令和７年度相談支援従事者初任者研修e-learning

課題のチェック票

|  |  |
| --- | --- |
| 以下の通り確認し、課題を提出します。  所属機関・法人名  事業所名   |  | | --- | |  |   受講者氏名  受講番号  ※氏名は自署してくださるよう、お願いします。 |

それぞれについて、指示通りとなっている確認し、☑してください。

* 1)e-learningを受講し、指定の通り振り返りシートに記入した。
* 受講番号と氏名を記入した。
* “自己評価（受講前、受講後）”、“気づきや理解した点”の欄全てに記入した。
* 2)事務局提出用様式①～⑦を印刷し、番号順に並べ、本チェック票を一番上に重ね左上をゼムクリップでとめた。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| チェック票 | | |
| □ | チェック票 | １部 |
| e-learning振り返りシート | | |
| □ | ①講義1-1 | １部  （事務局提出用） |
| □ | ②講義1-2 |
| □ | ③講義1-3 |
| □ | ④講義2-1, |
| □ | ⑤講義2-2 |
| □ | ⑥講義3-1 |
| □ | ⑦講義3-2 |